Written by Zadrian Ardi
Monday, 17 August 2020 06:06

# Data Pendukung Asesmen Lapangan (AL) Online Akreditasi Program Studi S3 BK FIP UNP

| No. | Nomor Butir | Keterangan | Link Dokumen |
|---|---|---|---|
| Dokumen Unit Pengelola Program Studi | | | |
| 1 | - | SK pendirian unit pengelola program studi | (1) SK Pendirian PSS3BK.pdf |

(2) SK Pendirian Fakultas Ilmu Pendidikan

(3) KEPMENRISTEKDIKRTI RI Nomor 298/KPT/I/2016

1. PP No. 24 Tahun 1956 Pendirian Unand di Bktg

2. PP No. 51 Tahun 1958 PTPG ke FKIP

3. Kepres No. 93 Tahun 1999 IKIP Padang ke UNP

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | 2.1 | Dokumen SOP yang terkait dengan tata pamong. | Standar Operasional (SOP) Fakultas Ilmu Pendidikan |
| 3 | 2.4 | Dokumen renstra dan renop unit pengelola program studi doktor. | (1) Renstra 2016-2020 UNP<br>(2) Renstra 2016-2020 fakultas ilmu pendidikan |

(3) Rencana pengembangan program studi S3 BK

(4) Renop FIP 2016-2020

(5) Proker S3 BK

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 2.5 | Dokumen tentang sistem penjaminan mutu di tingkat unit penge | (1) Kebijakan |

Mutu

(2) Standar Mutu

(3) Manual Mutu

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | 3.1.1 | Dokumen sistem penerimaan mahasiswa baru yang mencakup | (1) Kebijakan |

penerimaan mahasiswa baru

(2) kriteria penerimaan mahasiswa baru

(3) prosedur penerimaan mahasiswa baru

(4) instrumen penerimaan mahasiswa baru

(5) sistem pengambilan keputusan

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | | 3.2.2 | Bukti partisipasi lulusan dalam peningkatan mutu pendidikan. |
| 7 | 5.1 | Dokumen yang terkait dengan penyusunan dan pengembangan kurikulum. | (1) Surat Keputusan Tentang Daftar Mata Kuliah |

Notulen rapat

Dokumen Laporan Peninjauan Kurikulum

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | 5.3 | Bukti tentang kebijakan penciptaan suasana akademik yang kondusif: | (1) Peraturan Akademik UNP.pdf<br>(2) Statuta UNP.pdf |
| 9 | 6.1 | Laporan keuangan unit pengelola program studi doktor dalam tiga tahun terakhir sesuai dengan tahun anggaran/tahun | (1) SC Laporan keuangan.pdf |
| 10 | 6.2.2 | Dokumen pendukung tentang rencana investasi sarana dan prasarana lima tahun yang | Halaman 105 dari dokumen SR |
| 11 | 6.4 | Daftar software dan petunjuk penggunaan yang digunakan dalam pembelajaran, seperti Winstep | |

Nvivo

Sosiometri

WarpPLS

E Learning 2 UNP

Daftar software sistem informasi FIP UNP yang berlisensi

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12 | 7.1.2 | Hasil penelitian (daftar judul) yang jumlah judulnya ada dalam borang. Bebera | Hasil penelitian |
| 13 | 7.2.2 | Hasil pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (daftar judul) yang jumlah ju | Hasil pelayanan/pengabdian kepada masyarakat |
| 14 | 7.3.2 | Dokumen pendukung kegiatan kerjasama untuk pengelola program studi doktor | Dokumen pendukung kegiatan kerjasama |
| 15 | 7.3.3 | Dokumen pendukung kegiatan kerjasama untuk pengelola program studi doktor | Dokumen pendukung kegiatan kerjasama |

Dokumen Program Studi

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | - | Fotokopi SK pendirian PS | (1) SK Pendirian PSS3BK |

(2) SK Pendirian fakultas ilmu pendidikan

1. PP No. 24 Tahun 1956 Pendirian Unand di Bktg

2. PP No. 51 Tahun 1958 PTPG ke FKIP

3. Kepres No. 93 Tahun 1999 IKIP Padang ke UNP

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17 | - | Fotokopi SK izin operasional PS | SK izin operasional PS |
| 18 | 2.1 | Dokumen tentang aturan etika dosen, etika mahasiswa, etika tenaga kependic | Etika dosen |

Etika mahasiswa

Sistem penghargaan dan sanksi pegawai

| | | | |
|---|---|---|---|
| 19 | 2.3 | (1) Rencana pengembangan program studi | Renstra UNP 2016-2020 |

Renstra Fakultas Ilmu Pendidikan

(2) Standard Operating Procedure (SOP) Peraturan Mentri nomor 10 tahun 2015 SOTK UNP

2.4 Dokumen tentang jaminan mutu. Penjamin mutu (Standar mutu; kebijakan mutu; manual mutu; SOP-Pendidikan,Penelitian, PPM,Kebersihan,organisasi):

20 2.5 Dokumen (kuesioner dan hasil) kajian proses pembelajaran melalui umpan ba Dokumen (kuesioner dan hasil) kajian proses pembelajaran melalui

kajian proses pembelajaran

Laporan Umpan Balik dosen dan Mahasiswa 9 Januari 2019

Laporan Umpan Balik dosen dan Mahasiswa 11 Juni 2019

| | | | |
|---|---|---|---|
| 21 | 3.1 | Dokumen tentang kebijakan penerimaan dan seleksi calon mahasiswa baru. | Peraturan Rektor No 05 Tahun 2018 Tentang Penerimaan Mahasiswa Baru |

Rekrutmen Mahasiswa

Rekrutmen Mahasiswa gel. 2

SK Lulus Seleksi

Dokumen

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22 | 3.2.1 | Daftar lulusan dalam lima tahun terakhir (tracer study) | Belum ada lulusan PK |
| 23 | 3.2.2 | Bukti prestasi/reputasi yang dicapai mahasiswa di bidang akademik. | Bukti prestasi/reputasi mahasiswa di bidang akademik. |
| 24 | 3.3 | Dokumen (kuesioner dan hasil) kinerja lulusan oleh pihak pengguna. | belum ada lulusan |

| | | |
|---|---|---|
| 25 | 3.4 | Laporan kegiatan himpunan alumni belum ada lulusan |
| 26 | 4.1 | Pedoman tertulis tentang sistem seleksi, pemenuhan, penempatan, pengemba<br>Hasil Seleksi<br>Hasil TKB tendik |
| 27 | 4.2 | · Pedoman tertulis tentang monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja a<br>dosen dibidang pendidikan, penelitian dan PKm) |

· Bukti tentang kinerja dosen di bidang pendidikan, penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyar

Dokumen HN

Dokumen HN

Dokumen NV

Dokumen NV

Dokumen NV

| | | | |
|---|---|---|---|
| 28 | 4.3.1 | Fotokopi ijazah dan sertifikat pendidik dosen tetap PS | Dokumen Fotokopi ijazah |

Sertifikat pendidik dosen tetap PS

| | | | |
|---|---|---|---|
| 29 | 4.4 | Fotokopi ijazah dan sertifikat pendidik dosen tidak tetap | Dokumen Fotokopi ijazah dan |

sertifikat pendidik dosen tidak tetap

| | | | |
|---|---|---|---|
| 30 | 4.5.1 | Bukti kehadiran tenaga ahli/pakar dari luar PT sebagai pembicara dalam semi | Prof. Dr. Mohd Farozin, M.Pd |

Dr. Muslihati, M.Pd

Prof. Sunaryo Kartadinata, M.Pd

| | | | |
|---|---|---|---|
| 31 | 4.5.2 | Bukti kegiatan dosen tetap dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ workshop | Dokumen |

Dokumen

Dokumen

| | | | |
|---|---|---|---|
| 32 | 4.5.3.1 | Bukti pengalaman dosen tetap sebagai penguji luar pada perguruan tinggi lain | Dokumen |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 33 | 4.5.3.2 | Bukti kegiatan dosen tetap sebagai pakar/konsultan/staf ahli/ narasumber di lu | Dokumen | | |
| 34 | 4.5.3.3 | Bukti keanggotaan dosen tetap dalam lembaga/asosiasi profesi dan atau ilmia | ABKIN | | |
| 35 | 4.5.3.4 | Bukti dosen tetap sebagai | visiting professor | | tingkat n |

Dokumen

Dokumen

Dokumen

| | | | |
|---|---|---|---|
| 36 | 4.5.4 | Bukti pencapaian prestasi/reputasi dosen tetap. | Dokumen |

Dokumen

Dokumen

Dokumen

Dokumen

Dokumen

Dokumen

Dokumen

Dokumen

Dokumen

Dokumen

Dokumen

| | | |
|---|---|---|
| 37 | 4.6.1 | Fotokopi ijazah dan sertifikat vokasi tenaga kependidikan. Ijazah |
| 38 | 5.1.2 | · Untuk kurikulum yang terstruktur: deskripsi silabus, SAP tiap mata kuliah. Dokumen |
| | | Dokumen Satuan Acara Perkuliahan Dokumen |
| | | · Untuk kurikulum yang tidak terstruktur, daftar tugas-tugas yang wajib dilakukan oleh mahasiswa unt Dokumen |
| 39 | 5.1.3 | Dokumen pendukung kegiatan penilaian kurikulum. Dokumen |
| 40 | 5.2 | Dokumen tentang persyaratan mengikuti pendidikan doktor, proses, pelaksana SK Mahasiswa |

Pesyaratan toefl Peraturan Rektor No 11 Tahun 2018

Peraturan akademik

Ujian Kualifikasi (komprehensif)

Mekanisme pelaksanaan penyajian usul proposal (ada panduannya): SOP Penyelesaian

tugas akhir hal 46-66

Panduan tugas akhir

| | | | |
|---|---|---|---|
| 41 | 5.3 | Dokumen tentang sistem pembimbingan penelitian disertasi dan penulisan dis | Dokumen penelitian disertasi |

penelitian disertasi (Peraturan Rektor nomor 11 perbaikan nomor 9 tahun 2018)

| | | | |
|---|---|---|---|
| 42 | 5.4 | Dokumen monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran. | Monitoring Kelompok Keahlian |

Konseling Keluarga

| | | | |
|---|---|---|---|
| 43 | 5.5 | Bukti upaya peningkatan kemampuan adaptasi dan fleksibilitas program doktor dalam beradapt | Workshop publikasi terindeks |

Coaching clinic dengan prof sugiyono

Workshop publikasi terindeks

Kuliah umum Bimbingan dan konseling

Kuliah Umum Prodi S3 BK)

| | | | |
|---|---|---|---|
| 44 | 5.6 | Dokumen tentang kebijakan untuk meningkatkan suasana akademik yang kondusif | SOP penjaminan mutu akademik |

pelaksanaan monev- (hal 20-21) Bagian 5 –kebebasan akademik.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 45 | 6.1 | Notulen rapat/ bukti keterlibatan PS dalam perencanaan dan penge | Surat Undangan dan Anggaran |

rapat

Daftar hadir rapat

| | | | |
|---|---|---|---|
| 46 | 6.2.2 | Kontrak penelitian. | Dokumen |
| 47 | 6.4.1 | Daftar pustaka yang relevan dengan PS, yang dipilah berdasarkan kategoriny | Dokumen |
| 48 | 6.5.1 | Daftar software , petunjuk | |

Winstep

Nvivo

Sosiometri

WarpPLS

| | | | |
|---|---|---|---|
| 49 | 7.1.1 | · Hasil penelitian dosen tetap (rekap judul dan dokumen laporan hasil pe | Rekap judul penelitian dosen tetap |

dan laporan hasil penelitian

· Bukti keterlibatan dengan jaringan penelitian nasional atau internasional.

· Disertasi mahasiswa.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 50 | 7.1.4 | Bukti artikel ilmiah/karya ilmiah/karya seni/sikur yang dihasilkan oleh dosen te | |

Scholar Dosen

| | | | |
|---|---|---|---|
| 51 | 7.1.6 | Surat paten/HaKI atau surat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/ | |

surat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/ internasional.pdf

| | | | |
|---|---|---|---|
| 52 | 7.2 | Hasil pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (rekapitulasi judul dan dokur | |
| 53 | 7.3.1 | Dokumen pendukung kegiatan kerjasama dengan instansi dalam negeri | |
| 54 | 7.3.2 | Dokumen pendukung kegiatan kerjasama dengan instansi luar negeri | |
| 55 | Video | Fasilitas terpusat (laboratorium, Perpustakaan, pengelola sistem informasi). L | |

DOKUMEN YANG DIKIRIM KE SAPTO BAN-PT

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | - | BUKU IIIA S3 PSS3BK | BUKU IIIA S3 PSS3BK |
| 2 | - | Lampiran BUKU IIIA S3 PSS3BK | Lampiran BUKU IIIA S3 PSS3BK.pdf |
| 3 | - | BUKU IIIB S3 PSS3BK | BUKU IIIB S3 PSS3BK.pdf |
| 4 | - | Evaluasi Diri S3 PSS3BK | Evaluasi Diri S3 PSS3BK.pdf |
| 5 | - | Data Kuantitatif Borang Prodi S3 PSS3BK | Data Kuantitatif Borang Prodi S3 PSS3BK.xlsx |